



Die SERAFE AG ist die Schweizerische Erhebungsstelle für die Radio- und Fernsehgebühren mit Sitz in Pfäffikon SZ. Aufgrund einer Personalaufstockung des Teams Inkasso suchen wir ab sofort oder nach Vereinbarung eine engagierte, überzeugende und kommunikative Persönlichkeit als

Sachbearbeiter/in Inkasso m/w/a (80-100%)

In dieser vielseitigen Position sind Sie direkt der Teamleiterin Inkasso unterstellt. Sie sind für die Sicherstellung einer effizienten und effektiven Bearbeitung der Inkasso-Fälle zuständig und mitverantwortlich.

Ihre Aufgaben

- Bearbeitung der vorrechtlichen und rechtlichen Inkasso-Dossiers
- Workflow-Bearbeitungen in der Inkasso-Software
- Telefonischer und schriftlicher Kontakt mit Kunden, Schuldnervertretern, Ämtern und Behörden
- Bearbeitung von Zahlungseingängen
- Bearbeitung von Rechtsvorschlägen und Verwaltungsverfahren
- Bearbeitung von Kunden- und Ämterkorrespondenzen
- Abschreiben von uneinbringlichen Forderungen
- Bewirtschaftung von Verlustscheinen
- Allgemeine administrative Tätigkeiten im Bereich Inkasso

Ihr Profil

- Abgeschlossene kaufmännische Grundausbildung (EFZ) oder gleichwertige Ausbildung
- Weiterbildung oder Erfahrung in der direkten Kundenbetreuung
- Erfahrungen im Inkasso- und Betreuungswesen von Vorteil
- Sehr gute Anwenderkenntnisse der MS Office-Palette und generelle IT-Affinität
- Muttersprache Deutsch
- Französisch mit sehr guten mündlichen und schriftlichen Kenntnissen sind zwingend notwendig, Italienischkenntnisse von Vorteil

Um in dieser anspruchsvollen Funktion erfolgreich zu sein, bringen Sie idealerweise erste Berufspraxis im Inkasso mit. Ihre engagierte, ausdauernde, kommunikative Persönlichkeit wird durch eine selbständige, speditive und genaue Arbeitsweise ergänzt.

Sie sind eine team- und leistungsorientierte Persönlichkeit mit hoher Sozialkompetenz und mit ausgeprägter Kundenorientierung. Mit Pflichtbewusstsein und vernetztem Denken haben Sie ein gutes Gespür für die verschiedenen Kundenbedürfnisse und finden dafür umsetzungsfähige Lösungen. Flexibilität, Toleranz, Selbstständigkeit und ein gesunder Drive, das Geschäft voranzutreiben gehören ebenso zu Ihrer Persönlichkeit, wie ein geduldiges und diplomatisches Wesen.

Ihre Chance

Es erwartet Sie bei uns ein modernes, angenehmes und produktives Umfeld sowie eine anspruchsvolle, vielseitige Aufgabe. Ein heller und moderner Arbeitsplatz mit höhenverstellbaren Arbeitstischen und die individuelle Home-Office-Möglichkeit mit gleitender Arbeitszeit von Montag bis Freitag jeweils zwischen 07.30 und 18.00 Uhr. Selbstverständlich werden Sie sorgfältig in das neue Aufgabengebiet eingeführt.

Bewerbung

Interessiert? Dann packen Sie gleich heute diese einmalige Chance, Teil unseres jungen Unternehmens zu werden. Eine schlanke Aufbauorganisation sowie direkte und offene Kommunikationswege gehören zu unserer Unternehmenskultur. - *Wir freuen uns auf Sie!*

Bewerben Sie sich online mit Ihren vollständigen, aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen inklusive Foto, Pensumwunsch (mind. 80%) und Gehaltsvorstellung. Für telefonische Auskünfte zu dieser spannenden Position steht Ihnen unser Head of Collection, Herr Stefan Bischof, unter 058 201 31 61 gerne zur Verfügung.

Für diese Vakanz berücksichtigen wir ausschliesslich Direktbewerbungen.